

СОГЛАСОВАНО
Начальник управления
по делам молодёжи и спорту
ИК НМР РТ
А.Ф. Аитова
« » 2019 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ «МЦИ «КОВЁР»



Г.Р. Фасхутдинова
2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о молодёжном конкурсе социальных проектов «Мы строим будущее» с последующим выделением гранта на реализацию

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях подготовки и проведения молодёжного конкурса социальных проектов «Мы строим будущее» (далее – Конкурс).

1.2. Конкурс проводится ежегодно и является инновационной площадкой, на которой любой молодой человек или команда могут представить и защитить свой проект, найти единомышленников и получить грант для его реализации.

1.3. Конкурс построен на основе принципов гласности, широкого привлечения молодёжи к решению проблем общества и государства, учета общественного мнения.

1.4. Руководство подготовкой и проведением Конкурса осуществляется оргкомитетом.

1.5. Оргкомитет утверждает положение и план подготовки и проведения Конкурса:

- утверждает состав Комиссии;
- подводит итоги Конкурса, утверждает список лучших молодёжных социальных проектов и инициатив, получающих впоследствии грантовую поддержку на реализацию проекта.
- вправе привлекать к реализации Конкурса сторонние организации.

1.6. Дирекция осуществляет непосредственное оперативное управление подготовкой и проведением Конкурса.

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Целью Конкурса является поиск, отбор, поддержка и сопровождение идей и проектов молодёжи Нижнекамского муниципального района, и выделение гранта на реализацию лучших проектов.

2.2. Задачи Конкурса:

- формирование конкурентной среды по выявлению, эффективному продвижению и сопровождению молодежных проектов и идей;
- содействие построению прямого диалога молодежи с органами государственной власти, представителями бизнеса и науки НМР РТ;
- мониторинг и поддержка перспективных молодежных инициатив и проектов;
- формирование условий для дальнейшего продвижения молодежных социально ориентированных проектов и инициатив молодежи Нижнекамского муниципального района;
- формирование предложений по составу делегаций для участия в республиканских, межрегиональных и всероссийских мероприятиях.
- создание условий для обсуждения широкого круга вопросов, касающихся молодежи НМР РТ;
- создание и поддержание в актуальном состоянии базы лучших идей и проектов, направленных на повышение уровня конкурентоспособности и социально-экономического развития НМР РТ.

3. Участники Конкурса

В Конкурсе имеют право принимать участие молодые люди в возрасте от 14 до 30 лет, авторы и участники молодежных проектов и инициатив, либо группа авторов, среди которых не менее 50% - представители молодежи Нижнекамского муниципального района в возрасте от 14 до 30 лет.

4. Порядок подачи заявки

4.1. Заявка на участие в Конкурсе заполняется по форме, указанной в *Приложении № 1*, в срок до 15.02.2019 года на электронный адрес: gabdullina-liya@yandex.ru.

4.2. В случае, если в заявке заполнены не все пункты, оргкомитет Конкурса оставляет за собой право отклонить от участия заявителя или представленный проект.

5. Порядок проведения конкурса

5.1. Конкурс проводится на территории г. Нижнекамск в два этапа:

- **I этап конкурса** состоится с 5 по 15 февраля 2019 года.

I этап состоит из заявочной кампании участников проектов и включает в себя написание проекта, предоставление его на бумажном и электронном носителе в адрес Оргкомитета по форме, указанной в *Приложении № 3*.

15 февраля – конечный срок подачи заявок и предоставления проектов по адресу: МБУ «ЦМИ «КОВЁР» (Школьный бульвар, 7/2).

- **II этап конкурса** включает в себя очный этап защиты заявленных проектов – 19 февраля 2019 года с 14:00 до 17:00 часов в МБУ «МЦИ «КОВЁР».

5.2. Очный этап проходит в формате презентаций и защиты проектов перед экспертами отраслевых управлений и ведомств, представителей образовательных учреждений.

5.3. Состав Комиссии определяется Оргкомитетом Конкурса в соответствии с тематическими площадками и направлениями проектов, прошедших заочный отбор.

5.4. итогам очной защиты проектов Комиссия по согласованию с Оргкомитетом отбирает проекты и формирует список победителей.

5.5. Проекты оцениваются по критериям, утвержденным Оргкомитетом (Приложение № 4).

5.6. Обязательным условием участия в конкурсе является подача заявки на IX Республиканский молодежный форум «Наш Татарстан». Об открытии заявочной кампании форума можно узнать по ссылке <http://forumtatarstan.com>

6. Порядок предоставления грантов и осуществления контроля за их использованием

6.1. После выявления проектов-победителей с их руководителями заключается договор о порядке выдачи гранта и предоставления отчетной документации о реализации проекта и подписывается согласие на обработку персональных данных. (Приложение № 2).

6.2. В случае, если победитель конкурса в течение пятнадцати дней не заключает договор, Оргкомитет вправе не заключать договор о предоставлении гранта с таким победителем конкурса.

6.3. В случае выявления факта представления победителем конкурса подложных документов и (или) недостоверной информации, в том числе недостоверных заверений, Оргкомитет вправе исключить такого победителя конкурса из перечня победителей конкурса и не заключать с ним договор о предоставлении гранта.

По итогам конкурса, на реализацию проекта дается 8 месяцев: 1 марта – 1 ноября. После истечения данного периода, в срок до 15 ноября 2019 года, грантовик предоставляет полный финансовый и поэтапный отчет о реализации проекта. В случае отсутствия отчета о проведении проекта, Оргкомитет Конкурса требует возвращения грантовых средств в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

Отчет по проекту включает в себя:

Наличие социальной страницы проекта

Свой хештег

Фотоотчет о проекте

Видеоролик

Аналитическую справку и текстовый отчет

Финансовый отчет с приложением чековой документации.

7. Тематические площадки Конкурса

7.1. Тематическая площадка «Территория молодежи» предполагает участие молодых людей, чьи проекты направлены на реализацию молодежных инициатив, которые представляют интерес и важность на современном этапе развития общества и государственной молодежной политики.

Направления площадки:

- распространение эффективных моделей и форм участия молодежи в управлении общественной жизнью путем развития молодежного самоуправления;
- содействие профобразованию, профориентации и популяризации рабочих профессий;
- привлечение молодежи к участию в проектной, управленческой, исследовательской деятельности;
- развитие международного и межрегионального молодежного сотрудничества и взаимодействия с общественными организациями и движениями;
- формирование и развитие единых медиапространств для молодежи;
- популяризация молодежных СМИ и вовлечение молодежи в работу СМИ;
- популяризация государственной молодежной политики в интернетпространстве;
- внедрение моделей развития туризма в НМР РТ;
- молодежные инновационные проекты развития агропромышленного комплекса;
- внедрение технологий организации активного отдыха детей и молодежи.

7.2. Тематическая площадка «Территория инноваций» предполагает участие авторов технологических, инновационных проектов, научно-технических разработок (изобретений, результатов научных исследований, технологий, полезных моделей, промышленных образцов) в прикладной и теоретической научно-исследовательской деятельности.

Направления проектов:

- энергоэффективность и ресурсосберегающие технологии;

- агротехнологии и ветеринария;
- IT-технологии и телекоммуникации;
- строительные материалы и строительные технологии;
- нефтехимия и химические технологии;
- медицинские технологии и лекарственные препараты;
- экология и охрана окружающей среды.
- проекты, направленные на развитие инновационной деятельности в молодежной среде.

7.3. Тематическая площадка «Территория архитектуры и искусства» предполагает вовлечение молодежи в занятие творческой деятельностью, развитие современного искусства, архитектуры и окружающего пространства.

Направления площадки:

- территория современного досуга (спорт, творчество, коммуникации);
- обновление (реновация) исторических зон;
- доступная городская среда;
- ЖКХ;
- урбанизация (организация городского пространства);
- парки и скверы;
- изобразительное искусство;
- музыкальное искусство;
- кинематографическое искусство;
- дизайн;
- фотография.

7.4. Тематическая площадка «Территория добра» предполагает участие молодых людей, проекты которых направлены на решение социальных проблем, профилактику негативных явлений в молодежной среде, развитие добровольчества и волонтерства.

Направления площадки:

- проекты в сфере решения социальных проблем людей с ограниченными возможностями;
- проекты в сфере решения проблем детей, оказавшихся в сложной жизненной ситуации «Помощь детям»;
- проекты в сфере решения социальных проблем пожилых людей;
- проекты в направлении донорства и добровольчества в медицине;
- проекты в сфере антинаркотической пропаганды;
- проекты, направленные на развитие добровольчества;
- проекты, направленные на развитие спортивного волонтерства;

- формирование у молодежи традиционных семейных ценностей;
- вовлечение молодежи в волонтерскую деятельность;
- социальная реклама;
- социализация молодежи, нуждающейся в особой заботе государства.

7.5. Тематическая площадка «Территория безопасности» предполагает участие молодых людей, проекты которых направлены на повышение правовой культуры, предотвращение ДТП, подготовку молодежи к действиям в условиях чрезвычайных и экстремальных ситуаций, решение экологических проблем, формирование экологической культуры.

Направления площадки:

- безопасность на дорогах;
- экономическая безопасность;
- технологии формирования безопасного поведения в молодежной среде;
- безопасность и защита человека в чрезвычайных ситуациях;
- проекты по созданию модели взаимодействия государства с молодежными неформальными организациями;
- продовольственная безопасность;
- проекты в сфере решения экологических проблем и формирования экологической культуры населения НМР РТ.

7.6. Тематическая площадка «Территория мира и согласия» предполагает участие молодых людей, проекты которых направлены на воспитание патриотизма, противодействие и профилактику коррупции в сферах с повышенным риском ее проявления, предполагает участие молодых людей, реализующих проекты в сфере национальной политики.

Направления площадки:

- проекты, направленные на укрепление развития межконфессиональной и межнациональной дружбы и согласия;
- популяризация в молодежной среде культурных и национальных традиций народов, проживающих в НМР РТ;
- профилактика экстремизма и терроризма в молодежной среде и противодействие их распространению;
- проекты в сфере военно-патриотического воспитания, поискового движения, помощи ветеранам Великой Отечественной войны и труженикам тыла;
- формирование национально-государственной идентичности, активной гражданской позиции;
- антикоррупционные проекты.

7.7. Площадка «Территория элементов ситуационных центров»

Направления площадки:

- элементы ситуационных центров и центров мониторинга на транспорте как инструмент контроля и управления беспилотными транспортными средствами;
- элементы ситуационных центров в рамках организации пассажирских перевозок;
- элементы ситуационных центров в сфере здравоохранения;
- элементы ситуационных центров в государственном управлении;
- элементы ситуационных центров для защиты населения в чрезвычайных ситуациях;
- управление производственной деятельностью предприятия;
- элементы ситуационных центров на службе топливно-энергетического комплекса.

8. Подведение итогов Конкурса

8.1. Каждый участник очного этапа награждается сертификатом об участии в конкурсе.

8.2. Комиссия определяет победителей из числа финалистов (1, 2, 3 место по усмотрению), которые награждаются дипломами победителей и грантовыми средствами, направляемыми на реализацию проекта в размере до 20 000 рублей. После выявления победителей, с каждым из руководителей МБУ «МЦИ «КОВЁР» заключает Договор о выделении гранта на реализацию проекта, который включает пункты, указанные в Приложении № 5 к данному Положению.

8.3. Проекты, признанные Комиссией и утвержденные Оргкомитетом лучшими, могут быть рекомендованы для участия в республиканских, окружных и федеральных форумах.

8.4. Информация о проектах победителей Конкурса размещается в средствах массовой информации г. Нижнекамска и Республики Татарстан.

9. Оргкомитет конкурса

Председатель оргкомитета – Аитова Айгуль Фаргатовна – начальник управления по делам молодежи и спорту ИК НМР РТ;

Заместитель председателя – Фасхутдинова Гульназ Рамилевна – директор МБУ «ЦМИ «Ковёр»;

Члены оргкомитета:

Габдуллина Филиция Алмазовна – специалист по работе с молодежью МБУ «МЦИ «КОВЁР»; тел.: 8-917-255-08-29.

10. Финансовое обеспечение Конкурса

Подготовка, проведение мероприятий и выделение грантовых средств Конкурса обеспечивается за счет утвержденной сметы МБУ «МЦИ «КОВЁР».

Начальнику управления
по делам молодежи и спорту
ИК НМР РТ

А.Ф. Аитовой

ЗАЯВКА
участника Конкурса «Мы строим будущее»

от _____
(Полное наименование учебного заведения)

Наименование площадки проекта: _____

Наименование проекта: _____

Цель проекта: _____

Фамилия, Имя, Отчество участника	
ФИО руководителя проекта	
Телефоны участника: рабочий, домашний мобильный	
Паспортные данные участника или руководителя (№, кем и когда выдан)	
Дата рождения участника	
ИНН участника	
№ страхового свидетельства участника	
Адрес прописки	

С положением о конкурсе ознакомлен (а) и согласен (а)

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,

(Ф.И.О.)

Проживающий по адресу: _____

Паспорт № _____, выданный _____ (кем _____ и когда) _____

настоящим даю свое согласие на обработку в МБУ «МЦИ «КОВЁР» (РТ, г. Нижнекамск, Школьный бульвар, 7/2) моих персональных данных, к которым относятся:

- Фамилия, имя, отчество;
- паспортные данные; (включая дату рождения, пол, прописку);
- номер ИНН;
- данные страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;
- данные иных документов, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации должны быть предъявлены мною при заключении договора на получение грантовой поддержки;
- фотография;
- иные сведения обо мне, которые необходимы МБУ «МЦИ «КОВЁР» (РТ, г. Нижнекамск, Школьный бульвар, 7/2) для корректного документального оформления правоотношений между мною и МБУ «МЦИ «КОВЁР» (РТ, г. Нижнекамск, Школьный бульвар, 7/2).

Я даю согласие на использование моих персональных данных в целях:

- корректного документального оформления договорных правоотношений между мною и МБУ «МЦИ «КОВЁР» (РТ, г. Нижнекамск, Школьный бульвар, 7/2);
- обеспечения выполнения мною обязанностей по договору;
- предоставления информации в государственные органы Российской Федерации в порядке, предусмотренным действующим законодательством;
- предоставления информации в медицинские учреждения, страховые компании.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу третьим лицам), обезличивание, блокирование, трансграничную передачу персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

МБУ «МЦИ «КОВЁР» (РТ, г. Нижнекамск, Школьный бульвар, 7/2) гарантирует, что обработка моих личных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ.

Данное Согласие действует с момента заключения мною договора с МБУ «МЦИ «КОВЁР» (РТ, г. Нижнекамск, Школьный бульвар, 7/2) и до истечения сроков, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

Я подтверждаю, что, давая такое Согласие, я действую по своей воле и в своих интересах.

Дата: _____ Подпись _____ / _____ /

Оформление проекта

Титульный лист

Название учебного заведения, организации

Название тематической площадки проекта

Название проекта

Руководитель проекта (ФИО, адрес)

Соавтор проекта (ФИО, адрес)

Содержание

Указать соответствие разделов номерам страниц, на которых они расположены

Описание проекта

1. Аннотация проекта

Изложить основную идею проекта, краткую аннотацию, включающую не больше 2000 знаков

2. Стадия проекта

Указать на какой стадии находится проект: идея/процесс реализации/реализован

3. Проблема

Описать проблему, которую должен решить Ваш проект (не более 2000 знаков)

4. География проекта

Перечислить населенные пункты, где предполагается реализация проекта

5. Срок проекта

Указать дату начала и дату окончания проекта

6. Цель проекта

Сформулировать одну конкретную достижимую, измеримую цель (технология SMART)

7. Основные задачи проекта

Сформулировать не более трех задач, направленных на достижение цели проекта

8. Конкурентные преимущества

Указать новизну проекта. Сформулировать отличие данного проекта от уже существующих

9. Целевая аудитория проекта

Перечислить социальные группы и возраст участников проекта

10. Календарный план реализации проекта

Перечислить мероприятия, направленные на реализацию проекта

11. Команда проекта

Перечислить должности в проекте, функции реализующих данный проект лиц, наличие добровольцев и их количество

12. Партнеры проекта

Перечислить партнеров, которых вы планируете подключить к реализации проекта, в том числе и госструктуры

13. Результаты проекта

Описать изменения, которые произойдут в результате реализации проекта. Перечислить качественные и количественные показатели

14. Методы оценки результатов

Описать показатели, по которым Вы поймете, что проект реализован успешно.

15. Дальнейшая реализация проекта

Написать, будет ли развиваться Ваш проект после окончания срока его реализации.

16. Необходимые ресурсы:

административные,

трудовые,

финансовые,

материально-технические,

информационные,

другие.

17. Финансирование проекта

Указать в рублях общую стоимость проекта, а также сумму софинансирования и, в случае наличия – объем вклада собственных средств

18. Смета проекта (допустимые форматы: doc, rtf, docx, xls, xlsx, pdf, zip, rar. Рассчитывается на сумму до 20 000 рублей с указанием расчета и фактических цен на товары и услуги.

19. Файлы проекта (если имеются). Формат файлов: doc, rtf, docx, xls, xlsx, pdf, zip, rar.

Оценка заявок на участие в конкурсе

осуществляется в соответствии со следующими критериями

и коэффициентами их значимости:

№	Критерии оценки заявок на участие в конкурсе	Максимальное количество баллов
1	Актуальность и социальная значимость проекта	10
2	Логическая связность и реализуемость проекта, соответствие мероприятий проекта его целям, задачам и ожидаемым результатам	10
3	Инновационность, уникальность проекта	10
4	Соотношение планируемых расходов на реализацию проекта и его ожидаемых результатов, адекватность, измеримость и достижимость таких результатов	10
5	Реалистичность бюджета проекта и обоснованность планируемых расходов на реализацию проекта	10
6	Масштаб реализации проекта	10
7	Собственный вклад организации и дополнительные ресурсы, привлекаемые на реализацию проекта, перспективы его дальнейшего развития	10
8	Опыт организации по успешной реализации программ, проектов по соответствующему направлению деятельности	10
9	Соответствие опыта и компетенций команды проекта планируемой деятельности	10
10	Информационная открытость организации	10
ИТОГО (максимальное количество баллов)		10

Договор о предоставлении гранта предусматривает:

- 1) название проекта, на реализацию которого предоставляется грант;
- 2) размер гранта, условия и порядок его предоставления;
- 3) срок реализации проекта;
- 4) бюджет проекта, определяющий распределение гранта по статьям (видам) расходов, порядок внесения в него изменений;
- 5) порядок осуществления контроля за использованием гранта, в том числе порядок и сроки представления победителем конкурса отчетности, подтверждающей целевое использование гранта;
- 6) запрет на размещение гранта в срочных инструментах, включая депозиты, начисление процентов на остаток по расчетному счету победителя конкурса, на который предоставляется грант;
- 7) Права Оргкомитета:
 - в случае нарушения отчетности, несвоевременного ее предоставления или ее отсутствия, Оргкомитет признает сумму гранта, которая была использована победителем конкурса с нарушением условий настоящего положения и (или) договора о предоставлении гранта, использованной не по целевому назначению и требует ее возврата;
 - приостанавливает предоставление гранта в случаях, предусмотренных договором о предоставлении гранта (если грант предоставляется несколькими платежами);
 - отказывается от договора о предоставлении гранта в случаях, предусмотренных договором о предоставлении гранта, в том числе в случае нецелевого использования гранта, а также выявления факта представления победителем конкурса подложных документов и (или) недостоверной информации, в том числе недостоверных заверений;
- 8) обязательства победителя конкурса:
 - предоставить Оргкомитету полномочия по мониторингу расчетного счета победителя конкурса, на который предоставляется грант;
 - использовать грант по целевому назначению на реализацию проекта;
 - вести отдельный учет расходов, произведенных за счет гранта, а также обособленный учет имущества, приобретенного за счет гранта;
 - представлять отчетность в порядке и в сроки, предусмотренные договором о предоставлении гранта;
 - представлять информацию и документы, необходимые для осуществления проверок целевого использования гранта и соблюдения победителем конкурса условий договора о предоставлении гранта, в порядке и в сроки, предусмотренные договором о предоставлении гранта;

- вернуть сумму гранта, которая не была использована победителем конкурса в течение срока реализации проекта;
- вернуть сумму гранта, которая была использована победителем конкурса не по целевому назначению (в том числе, которая была признана использованной не по целевому назначению);
- гранты предоставляются в соответствии с договорами о предоставлении грантов, заключенными с победителями конкурса, на расчетные счета победителей конкурса, открытые в банке, определенном Оргкомитетом.

Оргкомитет организует и проводит, в том числе с привлечением физических и юридических лиц, мониторинг проектов, на реализацию которых предоставляются гранты (включая осуществление контроля за использованием грантов), и оценку социального эффекта, полученного в результате реализации указанных проектов.

Контроль за использованием грантов включает в том числе:

- мониторинг расчетных счетов, на которые предоставляются гранты;
- получение и проверку отчетности, предусмотренной договорами о предоставлении грантов;
- получение и анализ копий документов, подтверждающих факт получения товаров (оказания услуг, выполнения работ), оплаченных за счет гранта;
- приостановление предоставления грантов в случаях непредставления (представления в неполном объеме) соответствующими победителями конкурсов информации и (или) документов (в том числе отчетности) в порядке и в сроки, предусмотренные договорами о предоставлении гранта;
- отказ от договоров о предоставлении грантов в случаях нецелевого использования грантов и (или) выявления фактов представления соответствующими победителями конкурса подложных документов и (или) недостоверной информации, в том числе недостоверных заверений;
- истребование у победителей конкурса сумм грантов, подлежащих возврату в соответствии с условиями договоров о предоставлении грантов